

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหมิน  
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหมิน ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุหน่วยงาน และจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น กองคลัง (งานพัสดุ) ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ตามแบบ (แบบจัดหาพัสดุประจำสำนักงาน/กอง) จัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุประจำปีขององค์การตามแบบ (แบบจัดหาพัสดุประจำหน่วยงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้างบริหารงานพัสดุอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความโปร่งใส สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและเป็นการเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบแผนการจัดหาพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหมิน ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

(นายสมาน แก้วดอนรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหมิน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนักนิน  
 ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
		ค่าใช้สอย (สำนักปลัด)								
1	ต.ค.67-ก.ย.68	จ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารงานทั่วไป						
2	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ปฏิบัติหน้าที่อยู่ยามเฝ้าสถานที่ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	131,000			เฉพาะเจาะจง	30	
				งานบริหารงานทั่วไป						
3	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจ้างเหมาบริการดูแล ทำความสะอาดภายในและภายนอกอาคาร สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	108,000			เฉพาะเจาะจง	30	
				งานบริหารงานทั่วไป						
4	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจ้างเหมาบริการดูแล และบำรุงรักษาสถานมหญ้า สวนหย่อม และต้นไม้ในสถานที่ราชการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	108,000			เฉพาะเจาะจง	30	
				งานบริหารงานทั่วไป						
5	ต.ค.67-ก.ย.68	เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				งานบริหารงานทั่วไป						
6	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดกิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,000			เฉพาะเจาะจง	5	
				งานบริหารงานทั่วไป						
7	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน ประสิทธิภาพ ให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ พนักงานส่วนตำบล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	520,000			เฉพาะเจาะจง	5	
				งานบริหารงานทั่วไป						
8	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (ยกไปกองคลัง)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				งานบริหารงานทั่วไป						
		ค่าวัสดุ(สำนักปลัด)								
9	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	80,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				งานบริหารงานทั่วไป						
10	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				งานบริหารงานทั่วไป						

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
 (นางศรีัญญา เวชยันต์)  
 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
 (นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
 (นายชินกฤต นรมาทร)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนักนิน

(ลงชื่อ).....ทราบ  
 (นายสมาน แก้วดอว์รี)  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนักนิน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน  
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
11	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
12	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	40,000			เฉพาะเจาะจง	7	
13	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	140,000			เฉพาะเจาะจง	30	
14	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	40,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		<b>ค่าสาธารณูปโภค(สำนักปลัด)</b>								
15	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน(สำนักปลัด)</b>								
16	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าเก้าอี้สำนักงานแบบปรับระดับได้ จำนวน 4 ตัวๆละ 4,000 บาท	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	16,000			เฉพาะเจาะจง	15	
17	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนขนาด 15,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	25,700			เฉพาะเจาะจง	15	
18	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนขนาด 32,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	43,000			เฉพาะเจาะจง	15	
19	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	15	
20	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจัดซื้อพัดลมโรงงาน ขนาด 24 นิ้ว แบบมีขาตั้ง จำนวน 5 ตัวๆละ3,500 บาท	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	17,500			เฉพาะเจาะจง	15	

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
(นางศรีัญญา เวชยันต์)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก)  
ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
(นายชินกฤต นรมมาตร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

(ลงชื่อ).....ที่ราบ  
(นายสมาน แก้วดอนรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนตะหนักิน  
 ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
		<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์(สำนักปลัด)</b>								
21	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่องๆละ 24,000 บาท	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	48,000			เฉพาะเจาะจง	15	
22	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าเครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเอกสารรับศูนย์บริการแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่องๆละ 16,000 บาท	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	16,000			เฉพาะเจาะจง	15	
		<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ(สำนักปลัด)</b>								
23	ต.ค.67-ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	5,000			เฉพาะเจาะจง	15	
		<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน(สำนักปลัด)</b>								
24	ต.ค.67-ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	2,000			เฉพาะเจาะจง	15	
		<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน(สำนักปลัด)</b>								
25	ต.ค.67-ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	15,000			เฉพาะเจาะจง	15	
26	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	
		<b>วัสดุ(สำนักปลัด)</b>								
27	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	8,000			เฉพาะเจาะจง	7	
28	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
29	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
 (นางศรัญญา เวชยันต์)  
 เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
 (นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
 (นายชินกฤต นรมাত্র)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตอนตะหนักิน

(ลงชื่อ).....ทราบ  
 (นายสมาน แก้วดอนรี)  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอนตะหนักิน

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
		<b>ครุภัณฑ์การเกษตร(สำนักปลัด)</b>								
30	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจัดซื้อเครื่องท่อนหมอกควัน จำนวน 1 เครื่องๆละ 59,000 บาท	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	59,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
		<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(สำนักปลัด)</b>								
31	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตาม	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	15,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
		<b>ค่าใช้จ่ายสอย(สำนักปลัด)</b>								
32	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	40,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
33	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ห้จัดการปัญหาขยะในพื้นที่	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	10,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
34	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรค	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	5,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
35	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	40,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
		<b>ค่าวัสดุ(สำนักปลัด)</b>								
36	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	60,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
		<b>ค่าใช้จ่ายสอย(สำนักปลัด)</b>								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ								
37	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
(นางศรีัญญา เวชยันต์)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก)  
ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
(นายชินกฤต นรมาตร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก

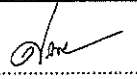
(ลงชื่อ).....ทราบ  
(นายสมาน แก้วดอนรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก


## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

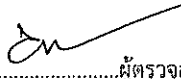
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก

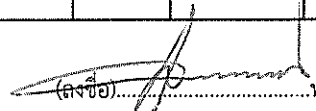
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
		<b>ค่าใช้สอย(สำนักปลัด)</b>								
38	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
			(งานพัฒนาชุมชน)	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
39	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	25,000			เฉพาะเจาะจง	15	
			(งานพัฒนาชุมชน)	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
		<b>แผนงานการเกษตร(สำนักปลัด)</b>								
		<b>ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ</b>								
40	ต.ค.67-ก.ย.68	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญา	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	10,000			เฉพาะเจาะจง	15	
		เศรษฐกิจพอเพียงในตำบลคอนตะหนัก	(งานส่งเสริมการเกษตร)	งานส่งเสริมการเกษตร						
41	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				งานส่งเสริมการเกษตร						
		<b>ค่าใช้สอย(สำนักปลัด)</b>								
42	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้ตามโครงการต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
			(งานสิ่งแวดล้อม)	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ						
		<b>งบกลาง (เงินสำรองจ่าย)(สำนักปลัด)</b>								
43	ต.ค.67-ก.ย.68	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันภัย	สำนักปลัด	แผนงานงบกลาง	200,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		ก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีบรรเทาความเดือดร้อน								
		ของประชาชนเป็นส่วนร่วมได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ								
		<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(กองคลัง)</b>								
44	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานด้านธุรการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	144,000			เฉพาะเจาะจง	30	
				งานบริหารงานคลัง						
45	ต.ค.67-ก.ย.68	เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	30	
				งานบริหารงานคลัง						

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน  
(นางศรีัญญา เวชยันต์)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน


(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก)  
ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นายชินกฤต นรมารต)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก


(ลงชื่อ)..........ทราบ  
(นายสมาน แก้วดอนรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก


แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก  
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
46	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	10,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		<u>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์(กองคลัง)</u>								
47	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	10,000			เฉพาะเจาะจง	15	
		<u>ค่าวัสดุ(กองคลัง)</u>								
48	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
49	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	40,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		<u>ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์(กองคลัง)</u>								
50	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่1 จำนวน 1 เครื่องๆละ 24,000 บาท	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	24,000			เฉพาะเจาะจง	15	
51	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่1 จำนวน 4 เครื่องๆละ 11,000 บาท รวมเป็นเงิน 44,000 บาท	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	44,000			เฉพาะเจาะจง	15	
		<u>ค่าใช้จ่าย(กองการศึกษา)</u>								
52	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่ง เด็กนักเรียน ศพด.บ้านทองหลางน้อย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	193,200			เฉพาะเจาะจง	30	
53	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานที่ ศพด.บ้านทองหลางน้อย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	108,000			เฉพาะเจาะจง	30	
54	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเปิด-ปิด อาคาร ศพด.บ้านทองหลางน้อย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	120,000			เฉพาะเจาะจง	30	
55	ต.ค.67-ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	5,000			เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน  
(นางศรีัญญา เวชยันต์)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน


(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก)  
ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นายชินกฤต นรมาดร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก

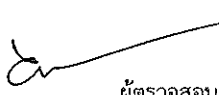
(ลงชื่อ)..........ทราบ  
(นายสมาน แก้วดอนรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก

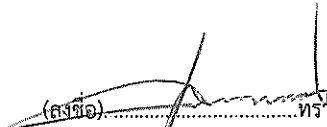
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหินิน  
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
		<b>ค่าวัสดุ(กองการศึกษา)</b>								
56	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
57	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
		<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน(กองการศึกษา)</b>								
58	พ.ย.67-ม.ค.68	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	4,000			เฉพาะเจาะจง	10	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
		<b>ค่าวัสดุ(กองการศึกษา)</b>								
59	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	5	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
60	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กนักเรียน ศพด บ้านทองหลางน้อย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	86,320			เฉพาะเจาะจง	5	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
61	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุอาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กนักเรียนของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะ กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	384,124			เฉพาะเจาะจง	5	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
		<b>ค่าใช้จ่าย(กองการศึกษา)</b>								
62	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดคอนตะหินินเกมส์ ครั้งที่ 20 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				งานกีฬาและนันทนาการ						
63	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันเด็กแห่งชาติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				งานกีฬาและนันทนาการ						
64	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งทีมกีฬาเข้าร่วมแข่งขันที่จัดโดยหน่วยงานอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
				งานกีฬาและนันทนาการ						
		<b>ค่าวัสดุ(กองการศึกษา)</b>								
65	ส.ค.68-ก.ย.68	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	70,000			เฉพาะเจาะจง	10	
				งานกีฬาและนันทนาการ						

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน  
(นางศรีัญญา เวชยันตี)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก)  
ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นายชินกฤต นรมมาตร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหินิน

(ลงชื่อ)..........ทราบ  
(นายสมาน แก้วดอนรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหินิน



## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนตะหนัก

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
		ค่าใช้สอย(กองการศึกษา)								
66	ก.ค.68	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมประเพณีวันเข้าพรรษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	20,000			เฉพาะเจาะจง	5	
		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
67	มี.ค.68	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการร่วมงานฉลองวันแหงชัยชนะท่าน้าวสุรนารี	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000			เฉพาะเจาะจง	5	
		และประเพณีบัวใหม่บัวใหญ่		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
68	พ.ย.67	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000			เฉพาะเจาะจง	5	
		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
69	เม.ย.68	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000			เฉพาะเจาะจง	5	
		ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
		ค่าใช้สอย(กองช่าง)								
70	ต.ค.67-ก.ย.68	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	200,000			เฉพาะเจาะจง	30	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
		ค่าวัสดุ(กองช่าง)								
71	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
72	ค.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	"	60,000			เฉพาะเจาะจง	15	
73	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	"	70,000			เฉพาะเจาะจง	15	
74	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	15	
75	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าวัสดุอื่น	กองช่าง	"	5,000			เฉพาะเจาะจง	15	

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
(นางศรีัญญา เวชยันต์)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

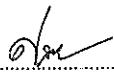
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก)  
ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
(นายชินกฤต นรมมาตร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตอนตะหนัก

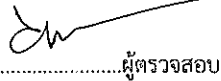
(ลงชื่อ).....ที่ราบ  
(นายสมาน แก้วคองรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอนตะหนัก


แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหินิน  
ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
		<b>ครุภัณฑ์ก่อสร้าง(กองช่าง)</b>								
76	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าครุภัณฑ์ก่อสร้าง (เครื่องตัดคอนกรีต)ขนาดใบตัด 20 นิ้ว จำนวน 1 เครื่องๆละ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	39,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
77	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าครุภัณฑ์ก่อสร้าง (เครื่องสกัดคอนกรีต) จำนวน 1 เครื่องๆละ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	47,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
		<b>ครุภัณฑ์สำรวจ (กองช่าง)</b>								
78	ต.ค.67-ก.ย.68	ครุภัณฑ์สำรวจ (กล้องระดับ) ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า จำนวน 1 ชุด	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	30,500			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
79	ต.ค.67-ก.ย.68	ครุภัณฑ์สำรวจ (ล้อวัดระยะ) แบบบอลลูน จำนวน 2 เครื่องๆละ 8,500 บาท	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	17,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
		<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์(กองช่าง)</b>								
80	ต.ค.67-ก.ย.68	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	24,000			เฉพาะเจาะจง	15	
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
		<b>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ(กองช่าง)</b>								
81	ต.ค.67-ก.ย.68	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง โหล่าเซลล์ บ้านกรวย หมู่ที่ 12	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	220,000			เฉพาะเจาะจง	60	
				ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
82	ต.ค.67-ก.ย.68	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง โหล่าเซลล์ บ้านโคกน้อย หมู่ที่ 10	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	55,000			เฉพาะเจาะจง	60	
				ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
83	ต.ค.67-ก.ย.68	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง โหล่าเซลล์ บ้านคอนตะหินิน หมู่ที่ 5	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	385,000			เฉพาะเจาะจง	80	
				ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน  
(นางศรีัญญา เวชยันต์)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก)  
ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นายชินกฤต นรมาตโร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหินิน

(ลงชื่อ)..........ทราบ  
(นายสมาน แก้วดอนรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหินิน

## แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง(กองช่าง)								
84	ต.ค.67-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านโคกน้อย หมู่ที่ 10 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีหินคลุก(แน่น)ไม่น้อยกว่า 650.00 ตารางเมตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ	376,100			เฉพาะเจาะจง	80	
85	ต.ค.67-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายโคกสะแดงถึงบ้านโนนแปะ บ้านกู่ หมู่ที่ 4 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 500.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ตารางเมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 311.25 ลูกบาศก์เมตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ	459,800			เฉพาะเจาะจง	80	
86	ต.ค.67-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกจากสามแยกบ้านนายโสภณ บรรดาศักดิ์ ถึงสามแยกหนองแก บ้านโนนนางาม หมู่ที่ 9	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ	126,600			เฉพาะเจาะจง	80	
87	ต.ค.67-ก.ย.68	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู ฝาดะแครงเหล็ก สร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก รูปตัวยู ฝาดะแครงเหล็ก ขนาดปากกว้าง 0.30 เมตร ยาว 136.00 เมตร วางท่อลอด ค.ส.ล.ปากลิ้น รางจีน 3 ท่อนขนาด 0.40 เมตร จำนวน 8 ท่อน พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ฝาดะแครงเหล็ก ท่อขนาด 0.40 เมตร จำนวน 2 บ่อ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ	467,900			เฉพาะเจาะจง	80	

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
(นางศรีัญญา เวชยันต์)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก)  
ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
(นายชินกฤต นรมาตโร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก


(ลงชื่อ).....ทราบ  
(นายสมาน แก้วดอนรี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนตะหนัก


## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568


ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนตะหนิน


ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน บาท			
88	ต.ค.67-ก.ย.68	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลติก บ้านกระเบื้อง หมู่ที่ 8	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	430,200			เฉพาะเจาะจง	80	
		ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 3.45 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.05 เมตร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						
		หรือมีพื้นที่แอสฟัลติกไม่น้อยกว่า 138.00 ตารางเมตร								
		ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 3.45 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.05 เมตร								
		หรือมีพื้นที่แอสฟัลติกไม่น้อยกว่า 159.75 ตารางเมตร								
		ช่วงที่ 3 ขนาดกว้าง 3.75 เมตร ยาว 75.00 เมตร หนา 0.05 เมตร								
		หรือมีพื้นที่แอสฟัลติกไม่น้อยกว่า 159.75 ตารางเมตร								
		ช่วงที่ 4 ขนาดกว้าง 3.90 เมตร ยาว 88.00 เมตร หนา 0.05 เมตร								
		หรือมีพื้นที่แอสฟัลติกไม่น้อยกว่า 343.20 ตารางเมตร								
89	ต.ค.67-ก.ย.68	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกทางเข้าหมู่บ้าน บ้านดอนกุดตะโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	428,400			เฉพาะเจาะจง	80	
		หมู่ที่ 6 ขนาดกว้าง 3.90 เมตร ยาว 236.00 เมตร หนา 0.05 เมตร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						
		หรือมีพื้นที่แอสฟัลติกไม่น้อยกว่า 920.40 ตารางเมตร								
90	ต.ค.67-ก.ย.68	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนหินคลุก บ้านโนนนางาม หมู่ที่ 9	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	299,800			เฉพาะเจาะจง	80	
		ความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 330.00 เมตร หนา 0.15 เมตร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						
		หรือมีปริมาณหินคลุก(แน่น)ไม่น้อยกว่า 205.43 ลูกบาศก์เมตร								

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน  
(นางศรีัญญา เวชยันต์)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นางสาวพรทิพย์ ท้าวนอก)  
ผู้อำนวยการกองคลัง /หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ  
(นายชินกฤต นรมาตย์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอนตะหนิน

(ลงชื่อ)..........ที่ราบ  
(นายสมาน แก้วดอนวี)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอนตะหนิน