

# ฉบับ



ที่ สภา อบต.ดอนตะหนิน ๒๕๖๙ /ว ๒

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน  
อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๒๐

๒๖

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง นัดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนินทุกท่าน

อ้างถึง ประกาศเรียกประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาบันทึกรายงานการประชุมสภาสมัยแรก ครั้งที่ ๑

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน ได้มีมติกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นต้นไป กำหนดไม่เกินสิบห้าวัน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงกำหนดให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา จึงขอเชิญท่านเข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น โดยแต่งกายเครื่องแบบสีทากี ความละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิโรจน์ บรรจงนอก)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

สำนักปลัด อบต. (งานกิจการสภา)

โทร / โทรสาร ๐ - ๔๔๐๐-๐๑๓๙

นาง/นาย นก  
นาง/นาย นก  
นาง/นาย นก

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน  
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙  
วันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

\*\*\*\*\*

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน  
รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน  
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
- มติที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม  
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ  
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
- ๕.๑ พิจารณาคัดเลือกผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน  
จำนวน ๓ คน เป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ✓
- มติที่ประชุม
- ๕.๒ พิจารณาคัดเลือกผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน  
จำนวน ๓ คน เป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ✓
- มติที่ประชุม
- ๕.๓ พิจารณาคัดเลือกผู้แทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน  
จำนวน ๒ คน เป็นคณะกรรมการกองหลักประกันสุขภาพ ✓
- มติที่ประชุม
- ๕.๔ ขอความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ดอนตะหนิน จำนวน ๒ คน เป็นคณะกรรมการ  
- ผู้ทรงคุณวุฒิ ✓  
- หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐ ✓
- มติที่ประชุม
- ๕.๕ ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๒ รายการ (งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท)  
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ ขอขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
จำนวน ๒ รายการ (งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่	โอนลด	มติที่ประชุม
<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>๑. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารทรงสูง แบบปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ พอสังเขป ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ขนาดกว้าง X ลึก X สูง ไม่น้อยกว่า ๖๐ X๓๐ X๑๑๕ เซนติเมตร</li> <li>-ปรับเก้าอี้พนักพิงสูง และมีที่วางแขน</li> <li>-ขาเก้าอี้ทำแฉก ผลิตจากเหล็กขึ้นรูปหรือตีกว่า</li> <li>-มีลูกล้อพลาสติกจาก Nylon ขนาด ๒ นิ้ว</li> <li>-รองรับน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม</li> </ul>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก ซึ่งมีลักษณะดังนี้ ความกว้าง X ลึก X สูง โดยมีความกว้างไม่น้อย ๑๕๐ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตรและความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>โอนลด ๖,๐๐๐ บาท</p>	
<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>๒. ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารทรงกลาง แบบปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ พอสังเขป ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ขนาดกว้าง X ลึก X สูง ไม่น้อยกว่า ๖๐ X๓๐ X๑๑๕ เซนติเมตร</li> <li>-ปรับเก้าอี้พนักพิงสูง และมีที่วางแขน</li> <li>-ขาเก้าอี้ทำแฉก ผลิตจากเหล็กขึ้นรูปหรือตีกว่า</li> <li>-มีลูกล้อพลาสติกจาก Nylon ขนาด ๒ นิ้ว</li> <li>-รองรับน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม</li> </ul> <p>-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๕๕ ลว. ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๔๖๗ ลว. ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๒</p>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก ซึ่งมีลักษณะดังนี้ ความกว้าง X ลึก X สูง โดยมีความกว้างไม่น้อย ๑๕๐ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตรและความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>โอนลด ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอนงบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท</p>	